

ANEXO II – FORMULÁRIO DE ATUALIZAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS DE APOSENTADOS

		INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL – TIJUCASDOSULPREV	
ATUALIZAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS DE APOSENTADOS			
IDENTIFICAÇÃO DO SEGURADO			
Nome completo:			Matrícula:
Data de Nascimento:		PIS/PASEP:	
RG:	Órgão Expedidor:	CPF:	
Endereço Residencial:		Complemento:	Número
Bairro:	Cidade:		UF:
CEP:	Telefones:		
Email:			
Estado Civil: () Solteiro(a) () Casado(a) () Viúvo(a) () Separado(a) judicialmente () Divorciado(a) () União Estável () Outros: _____			
CÔNJUGE/COMPANHEIRO(A)			
Nome do Cônjuge/Companheiro(a):			
Data de nascimento: / /		Sexo: M () F ()	
() Válido () Inválido			
DEPENDENTES			
(Filho ou equiparado a filho, não emancipado, menor de 21 anos ou inválido de qualquer idade)			
Nome do Filho 1:			
Data de nascimento:		Sexo: M () F ()	
() Válido () Inválido			
Nome do Filho 2:			
Data de nascimento:		Sexo: M () F ()	
() Válido () Inválido			
Nome do Filho 3:			
Data de nascimento:		Sexo: M () F ()	
() Válido () Inválido			
<i>Declaro verdadeiras, todas as informações contidas neste documento, ciente de incorrer em infrações e estar sujeito às penalidades previstas em lei, caso comprovados dados falsos, omissos ou adulterados. Ciente, firmo o presente.</i>			
Local e Data: _____		Local e Data: _____	
_____ Assinatura do Aposentado(a)		_____ Assinatura do Servidor responsável	